



Wir sind im Großraum Stuttgart und in ganz Baden-Württemberg im Bereich der Projektentwicklung für denkmalgeschützte und historische Gebäude tätig. Wir verstehen uns als Anbieter von individuellen Komplettlösungen bei Angelegenheiten rund um unsere Projekte.

Für unseren Firmenstandort in Esslingen a. N. suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n Kollegen/in (m/w/d) in der Position:

Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d) – VZ oder TZ – Unbefristet

Was wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit oder Teilzeit
- Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- 28 Urlaubstage zzgl. frei an Silvester und Heiligabend
- Offene Feedbackkultur – Ihre Meinung ist uns wichtig und gibt Raum zum Gestalten
- Freiräume für Eigeninitiative – Kreieren Sie mit und verwirklichen Sie sich selbst
- Wir bieten laufende Weiterqualifizierung in Abstimmung an die betrieblichen Anforderungen

Wie Sie uns unterstützen:

- Unterstützung der Geschäftsführung im Tagesgeschäft
- Eigenständige Übernahme der internen und externen Korrespondenz, der Terminplanung und täglichen Büroorganisation
- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von internen und externen Terminen
- Vorbereitung von Besprechungen sowie Unterstützung bei der Erstellung von Unterlagen, Berichten und Präsentationen
- Mitarbeit und Unterstützung bei übergreifenden Sonderaufgaben und Projekten
- Bearbeitung der vorbereitenden Buchhaltung und weiterer Kostenabrechnungen

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung als Assistent/-in der Geschäftsleitung mit Immobilien-Hintergrund
- Freundliches und sicheres Auftreten ist für Sie selbstverständlich
- Sie bringen Ihr Organisationstalent mit
- Lösungen verfolgen Sie zielstrebig und mit vollem Engagement, wobei Sie Ihre schnelle Auffassungsgabe und Kreativität unterstützen
- Eigenverantwortliches, zielorientiertes Arbeiten und Flexibilität zählen zu Ihren Stärken
- Sie bringen gute EDV und MS-Office-Kenntnisse und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift mit

Wir lieben Immobilien! Sie auch? Dann werden Sie Teil eines agilen, motivierten und wachsenden Immobilienunternehmens, das seit über 30 Jahren auf die Geschäftsfelder der Verwaltung für Wohn- und Gewerbeimmobilien, dem Verkauf und der Vermietung sowie der Projektentwicklung von Immobilien rund um Stuttgart spezialisiert ist. Der Weg zum Erfolg kann bei uns nur gemeinsam gegangen werden. Schließen Sie sich uns an und werden Sie zum Mitgestalter der Zukunft – zeigen Sie Ihre Expertise, Kreativität und Innovationskraft.

Wir suchen motivierte Teamplayer!

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen **per E-Mail** an:

buechner@viw.de

www.viw.de

VIW GmbH, Abt-Fulrad-Str. 2 in 73728 Esslingen a. N.



Denkmalgeschützte
Immobilien